

«Челядьёс 21№ - а видзанін» школадз съёмкуд велёдан
Сыктывкарса муниципальной учреждение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 21" г. Сыктывкара

ПРИКАЗ

от 07.11.2016 года

№ 137

«Об утверждении Положения об организации работы в сфере профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних воспитанников
МБДОУ «Детский сад № 21»

В соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с целью упорядочения работы в данном направлении: выявления, учета и оказания помощи несовершеннолетним детям и семьям, находящимся в социально опасном положении, в целях повышения эффективности работы с семьями, создания системы раннего выявления социального неблагополучия в семьях, обеспечения правовой защиты детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБДОУ № 21.
2. Привести локальные нормативные акты МБДОУ № 21, регулирующие организацию работы с семьями воспитанников, находящихся в социально-опасном положении, «группе риска», в соответствии с Положением об организации работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБДОУ № 21.
Срок: до 18.11.2016 года.
3. Назначить лиц, ответственных за работу с семьями воспитанников, находящихся в социально-опасном положении, «группе риска», длительно не посещающих ОО: старшего воспитателя Вежнину Людмилу Николаевну, воспитателя Галабурда Диану Анатольевну с 07.11.2016 года до отмены приказа.
4. Ответственным лицам Вежниной Л.Н., Галабурда Д.А. разработать план работы с Семьями СОП, «группы риска».
Срок: до 18.11.2016 года
5. Разработать индивидуальные планы работы с семьями СОП, «группы риска», длительно не посещающих ОО.
Ответственные: воспитатели
Срок: до 18.11.2016 года.
6. Ответственным лицам Вежниной Л.Н., Галабурда Д.А. координировать деятельность учреждения в области выявления, контроля и учета семей, находящихся в социально-опасном положении и «группы риска», семей воспитанников длительно не посещающих учреждение, а также осуществления индивидуальной реабилитационной и профилактической работы с данными семьями.
Срок: постоянно
7. Предоставлять в Управление дошкольного образования отчетность по семьям СОП, «группы риска», длительно не посещающих ОО ежеквартально, не позднее первого числа месяца следующего за отчетным; в ТКПДН и ЗП г. Сыктывкара необходимую отчетность в установленные сроки.

8. Сообщать незамедлительно обо всех случаях жестокого обращения с детьми, оставления детей без присмотра, при прямой угрозе их жизни и здоровью руководителю ОО.
Ответственные: Вежнина Л.Н., Галабурда Д.А., воспитатели
Срок: постоянно
9. Принимать участие в межведомственных рейдах с целью посещения семей, находящихся в социально опасном положении, "группы риска", длительно не посещающих ОО.
Ответственные: заведующий Е.Н Балабан, Вежнина Л.Н., Галабурда Д.А.
Срок: по плану Управления дошкольного образования.
10. Вести индивидуальную реабилитационную и профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, семьями "группы риска", семьями воспитанников, длительно не посещающих ДОУ.
Ответственные: Вежнина Л.Н., Галабурда Д.А., воспитатели
Срок: постоянно
12. Веждиной Л.Н., Галабурда Д.А. при отчислении и переходе ребенка в другую ОО в недельный срок подготовить и передать сообщение о том, что семья находится в социально-опасном положении, либо «группе риска» с приложением документов в ОО, Управление дошкольного образования и ТКПДН и ЗП.
13. Вести совместную работу по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних с СРЦН, МОУ «ООШ № 8», ГБУЗ РК «Сыктывкарская детская поликлиника, ОПБН «Огонёк», Центр помощи семье и детям «Райда»
Ответственные: Вежнина Л.Н., Галабурда Д.А.
14. Разместить на официальном сайте ОО утвержденные локальные акты ОО, регулирующие организацию работы с семьями воспитанников, находящимися в социально-опасном положении, «группе риска», либо изменения к ним, а также информацию об ответственных за работу с указанными семьями лицах.
Ответственный: Вежнина Л.Н.
Срок: до 25.11.2016 года.
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой



Заведующий

Е.Н Балабан